

Regeln zum erfolgreichen Schreiben von Presstexten

Verfasser: Fachgruppe Lese- und Literaturförderung
Erstellungsdatum: 11.12.01
Umfang: 1 Seite

- Bei der Erstellung einer Pressemitteilung sollte auf die so genannten 6 W- Fragen geachtet werden: Wer, Was, Wo, Wann, Wie, Warum.
- Je kürzer der Text ist, umso größer ist die Chance, dass er veröffentlicht wird; um interessant zu bleiben, sollte er aber auch nicht zu kurz sein (ca. 10 – 15 Schreibmaschinenzeilen).
- Überschriften oder sog. Headlines sollen auf den Inhalt neugierig machen
- Die wichtigste Mitteilung sollte am Anfang stehen, die unwichtigste am Ende, damit es nicht zu Sinnentstellungen kommt. In vielen Redaktionen ist es üblich, einen Artikel vom Textende aus zu kürzen.
- Sowohl für die Gliederung als auch den Text gilt, dass Aufmachung und Inhalt ansprechend und interessant wirken müssen, um überhaupt veröffentlicht zu werden.
- Aussagekräftige Fotos können beigelegt werden (nach Möglichkeit s/w, aber auch digital)